

Általános Szerződési Feltételek

a nyílt kiválasztási eljárással támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez

1. Általános rendelkezések

- 1.1. Jelen Általános Szerződési Feltételek (továbbiakban ÁSZF) hatálya az ... Alap évi programjának felhasználására kiírt, nyílt kiválasztási eljárással támogatásban részesített kedvezményezettekkel megkötött valamennyi támogatási szerződésre (a továbbiakban Szerződés) kiterjed.
- 1.2. Az ÁSZF szerződési feltételnek minősülnek, amelyeket a Kedvezményezett az adott támogatás igénybevételére vonatkozó Szerződés aláírásakor fogad el.
- 1.3. Amennyiben az ÁSZF és a Szerződés azonos tárgyú előírásai között bármilyen eltérés van, a Szerződés rendelkezéseit kell irányadónak tekinteni.
- 1.4. Jelen Általános Szerződési Feltételekben használt fogalmak a Szerződésben foglaltak szerint értelmezendők.

2. Általános kötelezettségek:

- 2.1. A Kedvezményezett köteles gondoskodni arról, hogy a Projekt során keletkező eredmények, a megvalósításával összefüggésben keletkező tervek, tanulmányok, stb. tekintetében az érintett szerzői és szabadalmi jogoknak – a Projekt érdekében, illetve a Szerződés teljesítésének keretén belül – szabad és korlátlan felhasználására jogosulttá váljon. E jogosultság azonban nem érinti a Szerződés aláírását megelőzően létrejött ilyen jogokat, továbbá ezzel nem sértheti meg titoktartási kötelezettségét. A Felelős Hatóság a nyilvánossági és a jelentéstételi kötelezettségek teljesítése érdekében használhatja fel a Projekt során keletkező eredményeket, a megvalósításával összefüggésben keletkező terveket, tanulmányokat.
- 2.2. Az információk titkossága:
 - 2.2.1. A Felelős Hatóság és a Kedvezményezett kötelezettséget vállal arra, hogy bizalmasan kezel minden dokumentumot, információt vagy más anyagot, amelyet az Európai Bizottság, illetve a Felelős Hatóság bizalmas anyagként sorolt be, vagy ha ezek esetleges nyilvánosságra hozatala a másik fél, vagy a Projekt megvalósításában részt vevő harmadik fél számára kárt okozhat. A szerződésben részes feleket ez a rendelkezés a Projekt lezáró dátumát követően is, a minősítő által meghatározott határidőig kötelezi. A Felelős Hatóság és a Kedvezményezett ezen kötelezettség megszegésével okozott összes kárért kártérítési felelősséggel tartozik.

2.2.2. A Felelős Hatóság kötelezettséget vállal arra, hogy a Projekt végrehajtása során a Projekttel érintett személyek személyes adatainak kezelésével összefüggésben a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvényben foglaltaknak megfelelően jár el.

2.2.3. Ha a Felelős Hatóság olyan információkhoz jut, amely nem kapcsolódik közvetlenül a Projekt végrehajtásához és annak elszámolásához, és az nem sért jogszabályt, köteles azokat bizalmasan kezelni a Kedvezményezett érdekében.

2.3. Összeférhetetlenség:

2.3.1. A szerződésben részes felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy minden szükséges intézkedést megtesznek annak érdekében, hogy elkerüljék az olyan összeférhetetlenség felmerülését, amely a Szerződés pártatlan és objektív teljesítését akadályozhatná. Az összeférhetetlenség alapja lehet gazdasági érdek, politikai vagy nemzeti hovatartozás, családi vagy érzelmi okok, vagy bármilyen más közös érdek.

2.3.2. Amennyiben a Projekt végrehajtása során úgy tűnik, hogy egy adott helyzet összeférhetetlenséget okoz vagy okozhat, azt haladéktalanul, írásban közölni kell a Felelős Hatósággal. A Kedvezményezett kötelezettséget vállal arra, hogy az összeférhetetlenség megszüntetése érdekében minden szükséges lépést megtesz. A Felelős Hatóság fenntartja a jogot arra, hogy ellenőrizze a megtett lépések megfelelőségét, és amennyiben szükséges, meghatározott időn belül felhívhatja a Kedvezményezettet kiegészítő lépések megtételére.

2.4. Fenntartási kötelezettség:

2.4.1. Amennyiben a beruházás beszerzési értékének 100 %-a kerül elszámolásra a Projekt keretében, akkor annak fizikai megvalósításának befejezésétől számított 3/5/10 évig¹ évente a Kedvezményezettnek projekt fenntartási jelentést kell benyújtania a Felelős Hatósághoz. A fenntartási időszak kezdő napja a Projekt Felelős Hatóság általi lezárásának napja.

2.4.2. Amennyiben a Szerződés mellékletét képező projekt számszerűsített mutatói közt szerepel a projekt hosszú távú hatásait mérő indikátor, akkor a Kedvezményezett köteles ezek teljesülésére vonatkozó jelentést benyújtani, amennyiben a Felelős Hatóság ezt a projekt záró értékelésekor számára előírja.

3. Biztosítékok:

3.1. A Kedvezményezett köteles felhatalmazást adni beszédési megbízásra valamennyi bankszámlájára, kivéve a Belügyminisztérium felügyelete alatt álló költségvetési szerveket. Amennyiben a Szerződés aláírását követően új

¹ A vonatkozó közösségi határozattal összhangban.

bankszámlája keletkezik, köteles ezt 8 napon belül bejelenteni és arra vonatkozóan is köteles felhatalmazást adni beszédési megbízásra.

3.2. A Kedvezményezett a fejlesztés tárgyát jelen ÁSZF 2.4. pont szerinti fenntartási időszak alatt nem idegenítheti el és terhelheti meg.

3.3. A támogatás folyósításának feltétele hogy a Szerződésben meghatározott biztosítékok, a vonatkozó jogszabályokban és a Szerződésben meghatározottak szerint és módon, rendelkezésre álljanak

4. Projekt megvalósításhoz kapcsolódó beszámolási/ jelentéstételi kötelezettségek

4.1. A Kedvezményezett köteles a Projekt végrehajtásának előrehaladásáról szóló szakmai projekt előrehaladási jelentést és pénzügyi jelentést havonta, minden tárgyhót követő hónap 10. naptári napjáig a monitoring informatikai rendszerbe feltölteni és egyidejűleg postára adni vagy személyesen benyújtani a Felelős Hatóság részére a monitoring informatikai rendszer szerinti formában és tartalommal. Az egyes költségek elszámolhatóságát alátámasztó dokumentumok felsorolása a Felelős Hatóság által kiadott Elszámolási segédletben szerepel, amely elérhető a monitoring informatikai rendszerben.

4.2. A Felelős Hatóság jelentéstételi kötelezettsége teljesítésének érdekében jogosult felszólítani a Kedvezményezettet időközi összefoglaló jelentés benyújtására, amely jelentési kötelezettségnek a Kedvezményezett köteles 30 naptári napon belül eleget tenni.

4.3. A Kedvezményezett köteles szakmai és pénzügyi zárójelentést készíteni, melyet az utolsó projekt előrehaladási jelentésre a Felelős Hatóság által megküldendő szakmai és pénzügyi monitoring-jelentés kézhezvételétől számított 15 naptári napon belül kell a monitoring informatikai rendszerbe feltölteni és egyidejűleg postára adni vagy személyesen benyújtani a Felelős Hatóság részére a monitoring informatikai rendszer szerinti formában és tartalommal. A Projekt megvalósítási időszakában keletkezett költségek kifizetési határideje megegyezik a zárójelentés határidejével.

4.4. A Felelős Hatóság ezen kívül is jogosult a Kedvezményezettől a Projectre vonatkozóan információt kérni, a Kedvezményezett pedig köteles azt megadni.

4.5. A havi jelentés beérkezését követően a Felelős Hatóság a beérkezéstől számított 30 naptári napon belül felszólítja a Kedvezményezettet a jelentés hiányosságainak pótlására, illetve a hibák kijavítására. A Kedvezményezett köteles a Felelős Hatóság által kért hibajavítást és hiánypótlást elvégezni. A hibák kijavításáról, illetve a pótlásról a következő előrehaladási jelentésben, illetve ahhoz csatolva, de legkésőbb a vonatkozó tétel felfüggesztését követő második előrehaladási jelentésben, illetve ahhoz csatolva kell Kedvezményezettnek gondoskodnia. Felelős Hatóság – különösen indokolt esetben – feltéve hogy a hiba, vagy a hiányosság a Kedvezményezettől

kívülálló okból keletkezett, ennél hosszabb határidőt javítási (pótlási) határidőt is kitűzhet.

4.6. Amennyiben a Kedvezményezett a hiánypótlásnak határidőben nem tesz eleget, akkor a vonatkozó tétel elutasításra kerülhet. A Kedvezményezett az elutasított tétel felülvizsgálata érdekében az elutasítást követő 15 naptári napon belül kérelmet terjeszthet elő a Felelős Személlyel.

A Felelős Hatóság a kérelem kézhezvételét követő 15 naptári napon belül az abban foglaltakat megvizsgálja és az eredményről a Kedvezményezettet írásban értesíti. A Felelős Hatóság ezt a határidőt indokolt esetben 15 naptári nappal meghosszabbíthatja, amelyről értesíti a Kedvezményezettet. Amennyiben a Felelős Hatóság az értesítéseket elmulasztja, köteles helyt állni az elutasított tételért.

4.7. Ha a jelentés nem kerül elfogadásra és új jelentés benyújtása válik szükségessé, annak elfogadására nézve a jelen 4. pontban szabályozott eljárásrend irányadó.

4.8. A költségtétel akkor tekinthető elfogadottnak a Felelős Hatóság részéről, ha a Felelős Személy által elfogadott elszámolható költségek közt szerepel és a projekt zárása a Felelős Személy által megtörtént.

A projekt Felelős Személy által történő lezárásának végső határideje a zárójelentésnek az Európai Bizottság felé történő - az Európai Bizottság által meghatározott - leadási határidejét megelőző 60 nap.

4.9. A Felelős Hatóság által a monitoring-jelentésben illetve a záró értékelésben elszámolhatónak elfogadott költségtétel abban az esetben utasítható el, ha a támogatás felhasználásának ellenőrzésére feljogosított egyéb szervezetek – különösen a Hitelesítő Hatóság, Ellenőrzési Hatóság, a Magyar Államkincstár, Állami Számvevőszék, az Európai Bizottság illetékes szervezetei, az Európai Számvevőszék és az Európai Csalásellenes Hivatal szervezet – által végzett utólagos ellenőrzés megállapítja, hogy a projekt végrehajtásakor a kedvezményezett jogszabályt sértett, illetve olyan hamis nyilatkozatot tett vagy adatokat szolgáltatott a Felelős Hatóságnak, amely befolyásolta a költségtételek elfogadását.

Amennyiben a költségek fentiek alapján történő utólagos elutasítására a zárójelentés elfogadását illetve a maradványösszeg kifizetését követően kerül sor, akkor a Kedvezményezett a korábban már teljesített kifizetés visszatérítésére kötelezhető.

5. Támogatás kifizetése

5.1. A támogatás forrásai:

5.1.1. A közösségi támogatás a Projekt becsült költségvetésének a hazai társfinanszírozás, a Kedvezményezett illetve Partnere által biztosított saját erő és a projekt tervezett bevételének összegével csökkentett, a Szerződés 5.1. pontjában meghatározott összege, amely nem haladhatja meg a projekt becsült költségvetésének 75 %-át.

A hazai társfinanszírozás összege a Projekt becsült költségvetésének 25%-át meg nem haladó részének a Kedvezményezett illetve Partnere által biztosított saját erővel és a projekt tervezett bevételével csökkentett összege.

Önrésznek minősül a Kedvezményezett illetve Partnere által biztosított saját erő összege, amennyiben a Kedvezményezett illetve Partnere saját erő biztosítását vállalta.

5.1.2. Amennyiben a tényleges, támogatható költségek összege alacsonyabb, mint a Projekt becsült költségvetése, a forrásokat csökkenteni kell. A közösségi támogatás illetve a hazai társfinanszírozás százalékos aránya nem haladhatja meg a Szerződés 5.1 pontjában rögzített mértéket.

5.1.3. A Kedvezményezett illetve Partnere által biztosított saját erő mértéke csak abban az esetben haladhatja meg a Szerződés 5.1 pontjában rögzített százalékos mértéket, ha a projekt bevétele nem éri el a Szerződés 5.1. pontjában meghatározott százalékos mértéket, amely esetben a különbséget a Kedvezményezett köteles saját erőként a projekt rendelkezésére bocsátani.

5.1.4. Amennyiben a projekt keretében keletkezett bevétel meghaladja a Szerződés 5.1 pontjában rögzített százalékos mértéket, a különbözet a Kedvezményezett illetve Partnere által biztosított saját erő összegét csökkenti. Amennyiben a különbözet meghaladja a Kedvezményezett illetve Partnere által biztosított saját erő összegét, a fennmaradó résszel a támogatás összegét kell csökkenteni.

5.1.5. A Projekt megvalósításához biztosított valamennyi forrás felhasználására a közösségi támogatásra vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

5.2. A támogatások folyósítása

5.2.1. A támogatás folyósítása előfinanszírozással, közvetlenül a Kedvezményezett Szerződésben rögzített – elkülönített – bankszámlájára való utalással, forintban történik.

5.2.2. A Felelős Hatóság általi kifizetések azon a napon minősülnek teljesítettnek, amikor a Felelős Hatóság számláját az adott összeggel megterhelik.

5.2.3. Ha a támogatás folyósítása utófinanszírozással történik, akkor a Kedvezményezett akkor jogosult a kifizetési kérelmeket benyújtani, amikor a Projekt kapcsán elszámolt jóváhagyott költségek mértéke elérte az ÁSZF 5.3. pontjában meghatározott %-os értékeket, azzal hogy a 60%-os felhasználási korlátot nem kell figyelembe venni.

5.3. A támogatás folyósítása az alábbi ütemezés szerint történik:

5.3.1. A Kedvezményezettnek a monitoring informatikai rendszerben generált kifizetési kérelmet kell a Felelős Hatósághoz benyújtania a támogatás folyósítása érdekében.

Az első közbenső kifizetési kérelem a Szerződés aláírását követően, legkorábban a projekt megvalósítási időszakának kezdő időpontját megelőző 30 napon belül nyújtható be.

A Felelős Hatóság a kérelem beérkezésétől számított 30 munkanapon belül utalja az összeget a bankszámlára, amennyiben benyújtott dokumentumok megfelelnek a Szerződésnek, a hatályos számviteli és egyéb pénzügyi jogszabályoknak, valamint a benyújtott előrehaladási jelentések tartalmának.

Amennyiben a kifizetési kérelem formai vagy tartalmi szempontból hiányos vagy nem megfelelő adatokat tartalmaz, a Felelős Hatóság azt elutasítja. Amennyiben a kifizetéshez szükséges feltételek fennállnak és a kifizetési kérelem tartalma megfelelő, a Kedvezményezett jogosult a kifizetési kérelem ismételt benyújtására.

- 5.3.2. Első közbenső kifizetés mértéke a Projekt becsült teljes költségvetésének a 37,5%-a, amely a Szerződés hatályba lépése után a monitoring informatikai rendszerben generált kifizetési kérelem Felelős Hatósághoz való benyújtását követően kerül átutalásra.

A Kedvezményezett az első közbenső kifizetési kérelem benyújtására a szerződés megkötését követően azonnal jogosult. Amennyiben a szerződés a projekt megvalósításának kezdő időpontja előtt kerül megkötésre, akkor az első közbenső kifizetés összege legfeljebb 30 nappal igényelhető korábban a projekt megvalósítási időszakának a szerződésben meghatározott kezdő időpontjánál.

- 5.3.3. Második közbenső kifizetés mértéke a becsült költségvetés 25%-ának a Kedvezményezett által biztosított saját erővel csökkentett összege, amely a monitoring informatikai rendszerben generált kifizetési kérelem Felelős Hatósághoz való benyújtását követően kerül átutalásra.

- 5.3.4. Harmadik közbenső kifizetés mértéke a becsült költségvetés 85%-ának az első közbenső kifizetés, a második közbenső kifizetés összegével, valamint a Kedvezményezett által biztosított saját erővel csökkentett összege, amely a monitoring informatikai rendszerben generált kifizetési kérelem Felelős Hatósághoz való benyújtását követően kerül átutalásra.

A második és harmadik közbenső kifizetés teljesítéséhez a Kedvezményezettnek számlákkal, vagy azzal egyenértékű bizonylatokkal kell igazolnia az aktuális keret 60%-nak elszámolható költségekre történő felhasználását. Aktuális keretnek minősül a Kedvezményezettnek rendelkezésre álló támogatás, a Kedvezményezett által biztosított saját erő és a bevétel összege.

- 5.3.5. Maradványösszeg kifizetése: A maradványösszeg megállapítása a Projekt végrehajtása során a Kedvezményezett oldalán felmerült tényleges kiadások alapján történik. A maradványösszeg kifizetése a Kedvezményezett számlájára utalással történik, a Kedvezményezettnek a projekt végrehajtásáról szóló záró jelentésének elfogadását (a Felelős Személy általi jóváhagyását) követően benyújtott, a monitoring informatikai rendszerben generált kifizetési kérelme alapján.

Kedvezményezett információt kérhet a Felelős Személytől a Felelős Hatóságnak a támogatás végleges összegének meghatározásáról szóló értesítése kézhezvételétől számított 15 naptári napos jogvesztő határidőn belül a végső támogatási összeg meghatározásának indokairól, illetve észrevételeit indokolással előterjeszheti.

A Felelős Hatóság az információkérést, illetve az észrevételeket tartalmazó kérelem kézhezvételét követő 15 naptári napon belül az abban foglaltakat megvizsgálja és az eredményről a Kedvezményezettet írásban értesíti. A Felelős Hatóság ezt a határidőt indokolt esetben 15 naptári nappal meghosszabbíthatja.

A Felelős Hatóság a maradványösszeget az Európai Bizottság részére benyújtandó zárójelentés leadását megelőzően fizeti ki.

5.4. A kifizetés határidejének speciális szabályai

5.4.1. A Felelős Hatóság fenntartja a jogot arra, hogy az Európai Bizottság késedelmes fizetése esetén a kifizetési határidőt e késedelemnek megfelelően meghosszabbítsa. Ez esetben a kifizetést a Felelős Hatóság azt követően 30 naptári napon belül teljesíti, hogy az Európai Bizottság kiutalja a Felelős Hatóság részére a közösségi forrás esedékes részletét.

5.4.2. Amennyiben a Felelős Hatóság által kezdeményezett átutalás a Magyar Államkincstár év végi zárásának vagy év eleji nyitásának időszakára esik, akkor a kifizetési határidő a számla benyújtásától számított legfeljebb 90 naptári nap.

6. A Szerződés módosítása

6.1. A Szerződés módosítását a Kedvezményezett és a Felelős Hatóság egyaránt kezdeményezheti. Bármely módosítás csak írásban és közös megegyezéssel történhet.

6.2. Nem módosítható a Szerződés, ha:

- a. a Kedvezményezett el akar térni a pályázati kiírás feltételeitől;
- b. a Kedvezményezett tervezési hiba miatt kezdeményezi a módosítást;
- c. a Projekt költségvetésére vonatkozó módosítás eredményeként a módosítások kumulált összértéke meghaladná az elszámolható költségek összegének 25%-át – a különösen indokolt esetektől eltekintve. Átcsoportosítás esetében az átcsoportosított tételt a 25 %-os korlát számításakor csak egyszer kell figyelembe venni;
- d. a kérelem visszamenőleges hatályú – a különösen indokolt esetektől eltekintve;
- e. a Projekt megvalósítási határidejéhez kevesebb, mint 1 hónap van hátra;
- f. a Projekt a módosított feltételekkel nem lett volna támogatható.

6.3. A Kedvezményezett köteles a Szerződés módosítását kezdeményezni ha:

- a. a Projekt kezdési, illetve befejezési dátuma 1 hónapnál nagyobb mértékben változik, azonban a Projekt befejezési dátuma az éves programban meghatározott végső megvalósítási határidőn túl nem terjedhet;
- b. az egyes költség sorok 10%-ot meghaladó mértékben módosulnak, a költség sorok közötti átcsoportosítással a teljes támogatási összeg nem növekedhet;
- c. a partnerenkénti igényelt támogatás összege változik;
- d. változik a Projekt műszaki, szakmai tartalma, de ez nem jelent eltérést a pályázati kiírás feltételeitől;
- e. kedvezőtlen, 10%-ot meghaladó mértékben változnak a Szerződésben szereplő számszerűsített mutatók (indikátorok);
- f. ha kedvezményezett adólevonási jogosultságában változás következik be. A változás bejelentése előtt igénybe vett támogatás visszaigényelt áfájára jutó összegével a kedvezményezett köteles elszámolni, illetve azt visszafizetni.

A kedvezményezett a fentieken kívül eső változásokat írásban köteles bejelenteni a Felelős Hatóságnak.

6.4. A Kedvezményezett a Szerződés módosítására irányuló kérelmét írásban, indokolással ellátva köteles a Felelős Hatóság részére eljuttatni. Amennyiben a módosítás a projekt költségvetését érinti, a módosítási kérelem költségvetésre vonatkozó részét fel kell tölteni a monitoring informatikai rendszerbe is és az írásbeli kérelem mellékleteként becsatolni. A Felelős Hatóság a módosításra irányuló kérelem benyújtását követő 30 naptári napon belül megküldi a Kedvezményezettnek a módosítás tervezetét, vagy – a kérelem elutasítása esetén – az elutasítást és annak indoklását. A Felelős Hatóság által elkészített Szerződés-módosítást a Kedvezményezett annak kézhezvételétől számított 15 naptári napon belül köteles cégszerűen aláírva visszaküldeni.

6.5. A Felelős Hatóság köteles kezdeményezni a Szerződés, illetve jelen ÁSZF módosítását abban az esetben is, ha a módosítás a Kedvezményezett számára többletkötelezettséget eredményez, de arra jogszabály alapján az ellenőrzésre jogosult szerv megállapítása és javaslata, az Európai Bizottság határozata, állásfoglalása, vagy a vonatkozó jogszabályok változása miatt van szükség.

7. Alvállalkozó igénybevételeire vonatkozó szabályok

7.1. Abban az esetben, ha a Kedvezményezettnek a Projekt megvalósításához alvállalkozót kell igénybe venni, ennek költségei a becsült költségvetésben támogatott kiadási tételhez tartoznak, feltéve, hogy az alvállalkozó igénybevételeire a jelen ÁSZF 7.4 pontjában rögzített feltételek mellett, került sor és kiválasztásuk a közbeszerzésre vonatkozó hatályos jogszabályok szerint történt.

7.2. Ha az alvállalkozó igénybevételeivel megvalósítani kívánt feladat nem éri el közbeszerzési értékhatárt, akkor a Kedvezményezettnek legalább 3

ajánlatot kell bekérnie, és az azonos szakmai tartalmú ajánlatok közül legelőnyösebbet kell kiválasztania. Nem kell 3 ajánlatot bekérni azon beszerzések esetében, amelyek egyedi értéke nem éri el a nettó egymillió forintos értékhatárt.

7.3. Az eljárások során az átláthatóság és az egyenlő elbánás elvét kell alkalmazni, valamint biztosítani kell az összeférhetetlenség elkerülését.

7.4. A 7.1. pont szerinti alvállalkozói szerződéseket csak a következő feltételekkel lehet megkötni:

- a. csak a Projekt egy korlátozott, a pályázati dokumentációban meghatározott részének végrehajtására vonatkozhat,
- b. abban az esetben, ha a Kedvezményezett az alvállalkozó alkalmazását pályázatában tervezte,
- c. abban az esetben, ha az eredeti pályázati anyagban Kedvezményezett nem tervezte a Projekt végrehajtása során további alvállalkozó igénybevételét, de a Felelős Hatóság előzetes írásbeli engedélyét adta,
- d. ha a Kedvezményezett nemzeti közbeszerzési értékhatár alatti közbeszerzési értékhatárt elérő beszerzései esetén a közbeszerzés/beszerzés kiírása előtt 15 naptári nappal a teljes dokumentációt megküldte a Felelős Hatóságnak véleményezésre és az kifogással nem élt (a Szerződés megkötését megelőzően megindított közbeszerzési/beszerzési eljárások esetén a 7.5.2. pont szerint kell eljárni);
- e. az alvállalkozóval kötött szerződésben az érintett feladatokat meg kell határozni és a vonatkozó kiadásokat részletezni kell és a kifizetéseket a műszaki (rész)teljesítésekhez hozzá kell rendelni,
- f. alvállalkozó igénybevétele esetén a Kedvezményezett a Projekt végrehajtásáért és a Szerződésben lévő rendelkezések betartásáért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna. Az alvállalkozó a szerződésből eredő igényeit kizárólag a Kedvezményezettel szemben érvényesítheti,
- g. a Kedvezményezett köteles az alvállalkozóval kötött szerződésekben gondoskodni a szükséges biztosítékok alkalmazásáról, az ÁSZF szerinti ellenőrzések túrásáról, illetve dokumentum megőrzési és nyilvántartási kötelezettségről.

7.5. Közbeszerzési/beszerzési eljárásokkal kapcsolatos tájékoztatási kötelezettségek:

7.5.1. A nemzeti és a közösségi közbeszerzési értékhatárt elérő közbeszerzési/beszerzési eljárás lefolytatása esetén a Kedvezményezett köteles e-mailben vagy faxon tájékoztatni a Felelős Hatóságot a bontás és értékelés helyéről és időpontjáról, azt megelőzően legalább 5 munkanappal.

7.5.2. A közbeszerzési eljárás eredményeképpen kötött szerződés vagy megrendelő hiteles másolatát a Kedvezményezett köteles haladéktalanul, de legkésőbb a következő havi projekt előrehaladási jelentéshez csatolva elküldeni a Felelős Hatóság részére. A teljes ajánlattételi dokumentációt, beérkezett ajánlatokat, bontás és értékelés során készített dokumentumokat a Kedvezményezett köteles a

monitoring informatikai rendszerbe feltölteni, bemutatni a helyszíni ellenőrzések folyamán a Felelős Hatóságnak, illetve részére – külön felhívására – hitelesített másolatban elküldeni.

7.6. A Felelős Hatóság képviselője közbeszerzési eljárás bontásán, a beérkezett ajánlatok értékelésén, az átadás-átvételi eljárásokban megfigyelőként részt vehet.

8. Szerződésszegés esetei és jogkövetkezményei, a Szerződés megszűnése

8.1. A Szerződés megszegésének minősül különösen, ha:

- a. a Kedvezményezett a támogatást jogszabályellenesen, nem rendeltetésszerűen, illetve céllenenesen használja fel;
- b. hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a Kedvezményezett a pályázati dokumentációban illetve a Projekt megvalósítása során a pályázat, Projekt szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot közölt/szolgáltatót, bármelyik nyilatkozata valótlanak bizonyul, illetve nyilatkozatai bármelyikét visszavonja;
- c. a Kedvezményezett a támogatást nem a Szerződésben meghatározott Projektre használja fel;
- d. a Kedvezményezettnek felróható okból a Projekt jellegétől függően reális időben nem kezdődik meg a Projekt megvalósítása;
- e. A Kedvezményezettnek felróhatóan következik be a Projekt megkezdését előidéző körülmény;
- f. A Kedvezményezettnek felróhatóan következik be a Projekt tartós akadályoztatását előidéző körülmény;
- g. a Kedvezményezett a Szerződésben vállalt Projekt megvalósítási kötelezettségét nem, vagy csak részben teljesíti;
- h. a Kedvezményezett határidőben nem vagy nem megfelelően teljesíti a Projekt jelentéstételi kötelezettségeit (projekt előrehaladási jelentés, zárójelentés, projekt fenntartási jelentés), és azt a Felelős Hatóság által adott póthatáridőn belül sem teljesíti;
- i. a Kedvezményezett a közbeszerzésre vonatkozó kötelezettségeit nem, vagy nem szabályszerűen teljesítette;
- j. a Kedvezményezett a tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségeit nem, vagy nem szabályszerűen teljesítette;
- k. a Kedvezményezett az ellenőrzésre jogosult ellenőrző szervek, illetve Felelős Hatóság által végzett helyszíni ellenőrzéseket végzők munkáját akadályozza, vagy az ellenőrzést megtagadja;
- l. a Kedvezményezett – az ellenőrzés-tűrés kötelezettségének megtagadása esetén – az ellenőrzést az erre irányuló írásbeli felszólításban megjelölt határidőig sem teszi lehetővé;
- m. a Kedvezményezett bármely olyan egyéb – jogszabályban, a Szerződésben, vagy a jelen Általános Szerződési Feltételekben – rögzített kötelezettségét megszegi, melyet ezen dokumentumok szerződésszegésnek minősítenek;
- n. a Felelős Hatóság a Szerződésben, illetve jelen ÁSZF-ben foglalt kötelezettségeit nem vagy nem határidőben teljesíti;
- o. ha valamely projekteleme Szerződésben rögzített fizikai mutatói nem teljesülnek legalább 70%-os mértékben;

- p. a támogatott program, projekt megvalósítása részben vagy egészben megghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a szerződésben foglalt ütemezéshez képest késedelmet szenved, illetve ennek bekövetkezése fenyeget, és ezt a kedvezményezett nem jelenti be haladéktalanul a Felelős Hatóságnak;
- q. a támogatott tevékenység megvalósításának befejezése a kedvezményezettnek felróható okból a támogatói okiratban, támogatási szerződésben meghatározott időponthoz képest hat hónapot meghaladóan késik.

8.2. A Szerződés megszegésének jogkövetkezményei

8.2.1. A Kedvezményezett oldalán felmerült szerződésszegés annak súlyosságától függően az alábbi jogkövetkezményeket vonhatja maga után:

- a. A támogatás folyósításának időleges felfüggesztése a Felelős Hatóság által megkívánt intézkedések megtételéig.
- b. A támogatás teljes vagy részleges megvonása, vagy az átutalt kifizetés visszakövetelése. Késedelmes visszafizetés esetén a Kedvezményezett késedelmi kamat fizetésére kötelezhető, amelynek mértéke a visszafizetési felszólításban rögzített határidő napján érvényes jegybanki alapkamat. A késedelmes kifizetésre vonatkozó kamatot a fizetési határidő napja és a tartozás kifizetésének napja közötti időszakra kell számolni, amelynél a kezdő nap a fizetési határidőt követő nap, utolsó napja az a nap, amikor a Kedvezményezett a tartozását teljesítette.
- c. A Szerződés felmondását a 8.4. pontban foglalt rendelkezések figyelembe vételével.
- d. A Szerződéstől való elállást a 8.5. pontban foglalt rendelkezések figyelembe vételével.
- e. A 8.1. o. pontban foglaltak esetén az érintett projektelemre vonatkozóan a Projekt költségvetése arányosan csökkentését.
- f. A 8.1. h., l. és q pontban foglaltak esetén késedelmi kötbér kiszabását. A késedelmi kötbér napi mértéke a kötbér alapját képező költségvetésből nyújtott támogatás 10%-ának 1/365-öd része. A késedelmi kötbér alapja a 8.1. h. és 8.1. l. pont esetében az előrehaladási jelentés esedékességéig, illetve az ellenőrzéstűrési kötelezettség megsértéséig kifizetett költségvetésből nyújtott támogatás összege, a 8.1. q. pont esetében a megítélt költségvetésből nyújtott támogatás összege. A kötbérfizetés kezdő időpontja a 8.1. h. pont esetében az előrehaladási jelentéstételi kötelezettség teljesítésének eredeti határideje, utolsó napja az előrehaladási jelentés benyújtását megelőző naptári nap, a 8.1. l. pont esetében az ellenőrzéstűrési kötelezettség megtagadásának napja, utolsó napja pedig az ellenőrzés lehetővé tételének napját megelőző naptári nap, a 8.1. q. pont esetében a megvalósítás befejezésének Szerződés szerinti határideje, utolsó napja a támogatott tevékenység befejezésének tényleges napja.

8.2.2. A jogkövetkezmények végrehajtásából eredő többletköltségek a Kedvezményezettet terhelik.

8.2.3. A Felelős Hatóság oldalán felmerült szerződésszegés esetére, és a szerződésszegés Szerződésben és ÁSZF-ben nem szabályozott kérdéseire egyebekben a Polgári Törvénykönyv vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

8.3. Támogatás folyósításának felfüggesztése

8.3.1. A Felelős Hatóság a jogszabályban illetve a Szerződésben meghatározott esetekben jogosult a támogatás folyósítását felfüggeszteni.

8.3.2. A Felelős Hatóság felfüggesztheti a támogatás folyósítását, ha

- a 8.1. pont f), g), i), j), k), m) pontjaiban foglaltak bekövetkeznek;
- a Kedvezményezett által elvégzett tevékenység eltér a jóváhagyottól, nem a meghatározott cél elérésére irányul, illetve a Szerződésben meghatározott célokhoz mért előrehaladás neki felróható okból nem kielégítő és a Kedvezményezett az előírt korrekciót nem teljesíti, illetve az ehhez kapcsolódó szerződés-módosítás a Kedvezményezettnek felróható okból nem jön létre;
- a támogatás bármely hatósági engedélyhez kötött tevékenységgel kapcsolatos, a jogerős hatósági engedély beszerzéséig;
- a Kedvezményezett ellen a Szerződéssel kapcsolatban szabálytalansági eljárás indul.

8.3.3. A támogatás 8.3.2. pont szerinti felfüggesztése esetén a Kedvezményezettet kártalanítás, kártérítés, illetve késedelmi kamat nem illeti meg.

8.3.4. Amennyiben a Felelős Hatóság azért nem teljesít kifizetést a szállító részére, mert felfüggesztette a támogatás folyósítását, akkor szállítóval szemben a Kedvezményezett felel az ebből adódó károkért és kamatokért.

8.3.5. A Kedvezményezettet a vele szemben alkalmazott szankciók nem mentesítik a Szerződésben, valamint a jelen Általános Szerződési Feltételekben foglalt kötelezettségei teljesítése alól.

8.4. A Szerződés felmondása

8.4.1. A Kedvezményezett felmondási joga a jogviszony jellege miatt kizárt.

8.4.2. A Felelős Hatóság a következő esetekben kártérítési kötelezettség nélkül felmondhatja a Szerződést:

- a Kedvezményezett jogi, pénzügyi helyzete oly módon változik meg, hogy az a Szerződés tartalmát jelentős mértékben megváltoztatja, vagy amely alapján a Kedvezményezett mint pályázó vagy az általa benyújtott projektjavaslat nem felelt volna meg a pályázati felhívásban és útmutatóban foglalt feltételeknek;

- b. ha a Kedvezményezett jogerős döntés alapján valamely hatóság elmarasztalja jelen Projekttel kapcsolatos cselekménye, vagy súlyos szakmai vétsége miatt;
- c. ha a Kedvezményezett Projekt végrehajtásáért felelős vezetőjét/vezetőit, Projekt megvalósításában kulcsfontosságú feladatot ellátó munkatársait a Büntető Törvénykönyvbe ütköző, a Kedvezményezett tevékenységével összefüggésben elkövetett cselekménye miatt jogerős bírói ítélettel elmarasztalták;
- d. ha a Kedvezményezett vis maior bekövetkeztekor nem értesítette a Felelős Hatóságot határidőben;
- e. ha a Kedvezményezett szándékosan vagy súlyos gondatlanságból jelentős szabálytalanságot, illetve csalást, vagy más illegális cselekményt követ el a Projekt végrehajtása során, amely az Európai Közösségek pénzügyi érdekeit hátrányosan érinti, azt sérti vagy veszélyezteti. Jelentős szabálytalanságnak minősül az, ha a Kedvezményezett valamely szerződés vagy jogszabály rendelkezését cselekvéssel vagy mulasztással megszegi, és az a közösségi költségvetés megkárosításához vezet vagy vezethet.

8.4.3. Felmondásra irányuló eljárás:

- a. A Felelős Hatóság felmondási jogával a 8.4.2. pontban jelölt valamely ok vagy okok tudomásra jutásától számított 15 naptári napon belül élhet.
- b. A Felelős Hatóság felmondási szándékot tartalmazó közleményének kézhezvételétől számítva 15 naptári nap áll a Kedvezményezett rendelkezésére, hogy a felmondási nyilatkozattal kapcsolatos észrevételeit eljuttassa a Felelős Hatósághoz. A Kedvezményezett ebben az időszakban dönthet a Projekt saját kockázatára történő folytatásáról vagy a tevékenység felfüggesztéséről.
- c. A Felelős Hatóság a Kedvezményezett a 8.4.3. b. pont szerinti észrevételének a kézhezvételétől számított 15 naptári napon belül írásban értesíti a Kedvezményezettet az észrevételek elfogadhatóságáról. Amennyiben az észrevételeket nem fogadja el, a felmondás az erre irányuló írásbeli értesítés kézhezvételét követő 30. naptári napon lép hatályba.

8.4.4. A felmondás joghatása:

- a. Felmondás esetén a Felelős Hatóság általi kifizetések azon támogatott kiadásokra korlátozódnak, amelyek ténylegesen felmerültek a Kedvezményezett részéről addig az időpontig, amikor a Szerződés megszűnik a 8.4.2. – 8.4.4. pontok alapján. A Felelős Hatóságtól nem igényelhetők azon kötelezettségvállalásokra vonatkozó kiadások, amelyek teljesítése a Szerződés megszűnését követően lennének esedékesek.
- b. A Kedvezményezett számára a megszüntetés életbelépésétől számított 30 naptári nap áll rendelkezésre, hogy az el nem számolt költségek kifizetésére kérelmet nyújtson be. Amennyiben ezen időn belül a kérelem nem érkezik meg, a Felelős Hatóság a Szerződés megszüntetésének hatályosulásáig felmerült költségeket nem téríti meg.

- c. Ha a Felelős Hatóság azért mondja fel a Szerződést, mert a Kedvezményezett határidőn belül nem készítette el valamely szakmai projekt előrehaladási jelentést és pénzügyi jelentést, és ennek a kötelezettségnek a hiánypótlására vonatkozó Felelős Hatósági felszólítás kézhezvételét követő tizenöt naptári napon belül sem tett eleget, de a fizikai mutatók legalább 70%-ban teljesültek, a Felelős Hatóság nem téríti meg a Kedvezményezett oldalán a felmondás kézhezvételétől annak hatályosulásáig felmerült költségeket, és visszaköveteli azokat az összegeket, amelyek felhasználása nincs alátámasztva a Felelős Hatóság által jóváhagyott szakmai projekt előrehaladási jelentésekkel és pénzügyi jelentésekkel.
- d. Ha a Kedvezményezett 8.4.2. pont b), c) vagy e) pontja alapján mondja fel a Szerződést, a Felelős Hatóság az általa jóváhagyott szakmai projekt előrehaladási jelentések és pénzügyi jelentések alapján kifizetett összegek teljes vagy részleges visszafizetését kérheti a hiányosságok súlyának arányában.
- e. A Felelős Hatóság visszaköveteli mindazt az összeget, amelynek felhasználása nincs alátámasztva a Felelős Hatóság által jóváhagyott szakmai projekt előrehaladási jelentésekkel és pénzügyi jelentésekkel.

8.5. A Szerződéstől való elállás:

- 8.5.1. Kedvezményezett kártérítési kötelezettség nélkül elállhat a Szerződéstől, amennyiben annak teljesítésére, a Szerződés megkötését követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes.
- 8.5.2. A Felelős Hatóság elállhat a Szerződéstől a következő esetekben:
 - a. ha a Kedvezményezett nem teljesíti a Szerződés alapján őt terhelő kötelezettségét;
 - b. a Szerződésben rögzített megvalósítási időszak kezdő időpontjától számított három hónapon belül a Szerződésben foglaltak teljesítése a kedvezményezettnek felróható okból nem kezdődik meg, vagy a kedvezményezett a támogatás igénybevételét a Szerződésben rögzített megvalósítási időszak kezdő időpontjától számított három hónapon belül nem kezdeményezi, és késedelmét ezen idő alatt írásban sem menti ki;
 - c. ha a Kedvezményezett a Felelős Hatósággal bizonyíthatóan valótlan tényeket közölt, vagy ha a jelentéseket nem a valóságnak megfelelő tartalommal nyújtja be annak érdekében, hogy a Szerződésben szabályozott támogatást megkapja, vagy annak összegét növelje;
 - d. ha a Kedvezményezett nem a meghatározott célra használja fel a támogatás összegét;
 - e. ha a Kedvezményezettnek felróható okból nem kezdődik meg a Szerződésben foglalt feladatok teljesítése és a Felelős Hatóság úgy ítéli meg, hogy a Projekt célja nem valósítható meg;
 - f. ha a támogatott program, projekt megghiúsulását vagy tartós akadályoztatását előidéző körülmény a kedvezményezettnek felróható okból következett be;
 - g. az Áht. 15.§ (11) bekezdése esetén;

- h. ha a 8.1.p. pontban előírt bejelentési kötelezettség, a 6.3.f. pontban előírt módosítási kötelezettség egy hónapon túli késedelmet szenved;
- i. ha a kedvezményezett a pályázati felhívás és útmutató által megkövetelt nyilatkozatai bármelyikét visszavonja;
- j. saját forrás nem áll rendelkezésre vagy annak meglétére vonatkozó nyilatkozatát visszavonja;
- k. csőd-, felszámolási, végelszámolási vagy egyéb - a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott - eljárás, illetve külön törvény szerinti adósságrendezési eljárás alatt áll;
- l. a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló törvény alapján nem részesíthető költségvetésből nyújtott támogatásban;
- m. a Kedvezményezett a beszédési megbízást nem nyújtja be valamennyi Magyarországon vezetett bankszámlája tekintetében vagy a beszédési megbízást visszavonja.

8.5.3. Az elállás jogkövetkezményei:

A Szerződés annak megkötésére visszamenő hatállyal szűnik meg, és a Kedvezményezett köteles a támogatás elállás időpontjáig folyósított összegét visszafizetni.

8.6. Szabálytalanság

- 8.6.1. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy szabálytalanság esetén a Felelős Hatóság szabálytalansági eljárás eredményeképpen jogosult a kifizetési kérelemben szereplő, szabálytalansággal érintett összeg egy részének vagy egészének kifizetését elutasítani, vagy a kifizetett támogatás egy részét vagy egészét visszakövetelni, és a megítélt támogatást csökkenteni, valamint a vonatkozó jogszabályokban meghatározott más szankciót alkalmazni. A Kedvezményezettet a vele szemben alkalmazott szankciók nem mentesítik a Szerződésben foglalt kötelezettségei teljesítése alól.
- 8.6.2. A Kedvezményezett köteles bejelenteni a szabálytalanság gyanúját annak észlelésétől számított 10 naptári napon belül a Felelős Hatóságnak.
- 8.6.3. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával hozzájárulását adja ahhoz, hogy szabálytalanság megállapítása esetén a Felelős Hatóság a Kedvezményezett nevét, a szabálytalan magatartás megnevezését és a szabálytalanság összegét nyilvánosságra hozza.

8.7. Vis maior

- 8.7.1. A vis maior bármilyen előre nem látható kivételes helyzet vagy esemény, amely a felek hatókörén kívül esik, és amely megakadályozza bármelyiküket valamely szerződéses kötelezettségük teljesítésében, és nem valamelyikük felróható közrehatása, hibája vagy hanyagsága folytán következett be, illetve leküzdhetetlennek bizonyult minden megfelelő intézkedés ellenére.

- 8.7.2. A felszerelés vagy az anyag hibája, vagy a rendelkezésükre bocsátásukban jelentkező késedelem, munkaügyi vita, sztrájk vagy pénzügyi gondok nem minősülnek vis maioroknak a hibás fél tekintetében.
- 8.7.3. A vis maior észlelő fél késedelem nélkül, írásban értesíti a másik felet tértivevényes, vagy ajánlott levélben, faxon vagy e-mailben, amelyben leírja a vis maior természetét, annak várható időtartamát és előre látható következményeit.
- 8.7.4. Egyik fél részéről sem minősül szerződésszegésnek, ha a Szerződésben foglalt kötelezettségeit vis maior miatt nem tudta teljesíteni és arról a másik felet írásban értesítette. A felek mindent megtesznek a vis maiorból eredő károk enyhítésére.

8.8. A Projekt végrehajtásának felfüggesztése

- 8.8.1. Amennyiben azt különleges események lehetetlenné vagy aránytalanul nehezzé tennék – a vis maior esetének kivételével – a Kedvezményezett a Projekt végrehajtásának felfüggesztését kezdeményezheti. A Kedvezményezett köteles a tervezett felfüggesztés előtt legalább 8 munkanappal írásban értesíteni a Felelős Hatóságot, és előadni minden fontos okot és részletet, valamint jelzi az újraindítás lehetséges dátumát.
- 8.8.2. Amennyiben a Felelős Hatóság a felfüggesztés kezdeményezése esetén nem mondja fel vagy nem áll el a Szerződéstől a 8.4. és 8.5. pontok alapján, a Kedvezményezett a végrehajtást tovább folytathatja.
- 8.8.3. Ebben az esetben a Szerződést megfelelően módosítani kell, amelyben meghosszabbítják a Projekt időtartamát annyival, amilyen időtartamú a felfüggesztés volt, illetve meghatározzák a Projekt oly módon történő módosítását, hogy az új végrehajtási feltételeknek is megfeleljen. A módosított befejezési határidő az éves programban meghatározott végső megvalósítási határidőn túl nem terjedhet.

8.9. Visszafizetés

- 8.9.1. Ha a Kedvezményezett számára valamely összeg jogalap nélkül került kifizetésre, vagy a Szerződés alapján visszafizetési kötelezettség áll fenn, a Felelős Hatóság a jogalap nélküli gazdagodás tudomásra jutásától számított 30 naptári napon belül – maximum 30 naptári napos határidő tűzésével – felhívja a Kedvezményezettet a jogalap nélkül kifizetett összeg visszafizetésére (fizetési felszólítás). A Kedvezményezett az összeget a Ptk. szerinti kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni. A kamatszámítás kezdő időpontja a költségvetésből nyújtott támogatás folyósításának napja, illetve jogosulatlan felhasználásának kezdő napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.
- Amennyiben a visszafizetésre azért kerül sor, mert a Kedvezményezett nem használta fel a támogatás átutalt összegét és a Felelős Hatóság a

projektet részben vagy egészben elfogadta, a Kedvezményezettnek fenti kamatfizetési kötelezettsége nem áll fenn.

- 8.9.2. Amennyiben a Kedvezményezett nem fizet a Felelős Hatóság által megjelölt határidőben, akkor késedelmi kamat fizetésére kötelezhető. Ennek mértéke a visszafizetési felszólításban rögzített határidő napján érvényes jegybanki alapkamat. A késedelmes kifizetésre vonatkozó kamatot a fizetési határidő napja és a tartozás kifizetésének napja közötti időszakra kell számolni, amelynél a kezdő nap a fizetési határidőt követő nap, utolsó napja az a nap, amikor a Kedvezményezett a tartozását teljesítette.
- 8.9.3. Beszedési megbízás alkalmazása esetén a Felelős Hatóság a visszafizetési kötelezettség keletkezését követően – a Kedvezményezett egyidejű értesítése mellett – a beszedési megbízásnak a Kedvezményezett számlavezető bankjához történő benyújtásával érvényesíti a visszafizetés iránti igényét.
- 8.9.4. Ha a megfizetett összeg nem fedezi a tartozást, azt először a költségekre, a késedelmi kamatra, majd a tőketartozásokra kell fordítani.
- 8.9.5. A Felelős Hatóság visszafizetésre irányuló követelése érvényesítésének sorrendje:
1. fizetési felszólítás;
 2. beszedési megbízás;
 3. végrehajtási eljárás kezdeményezése az ... Alap támogatásával beszerzett ill. a Kedvezményezett vagyonát képező vagyontárgyakra;
 4. az Áht. 13/A. § (8) és (9) bekezdésében foglaltak alkalmazása.
- 8.9.6. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az Európai Közösséget megalapító szerződés 256. cikke alapján a Bizottság olyan határozatait, amelyek – a tagállamokat kivéve – a jogalanyokra vagyoni kötelezettséget rónak, végrehajthatók. Az ilyen döntés ellen az Európai Közösségek Elsőfokú Bíróságához lehet fellebbezni.
- 8.9.7. A visszafizetés érvényesítéséből származó többletköltségek a Kedvezményezettet terhelik.
- 8.9.8. A Felelős Hatóság minden esetben a Kedvezményezettel szemben érvényesíti a visszafizetést.
- 8.9.9. A pénztartozás visszafizetésre egyebekben a Ptk. szabályai érvényesek.

9. Támogatások ellenőrzése

- 9.1. Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatás felhasználásának illetve a Projekt megvalósulásának ellenőrzését minden olyan szervezet, hatóság, egyéb személy részére lehetővé teszi, amelyeket erre jogszabály jogosít, illetve kötelez. Ilyen

szervek különösen a Felelős Hatóság, Hitelesítő Hatóság, Ellenőrzési Hatóság, a Magyar Államkincstár, Állami Számvevőszék, az Európai Bizottság illetékes szervezetei, az Európai Számvevőszék és az Európai Csalásellenes Hivatal.

- 9.2. Kedvezményezett köteles biztosítani, hogy a részére legalább 3 munkanappal korábban bejelentett helyszíni ellenőrzések feltételeit, a megfelelő szakmai és pénzügyi információkkal rendelkező személy rendelkezésre állásával, a szükséges információk, kért adatok megadásával, a releváns dokumentumok bemutatásával és a róluk készített másolatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a helyszíni bejutás biztosításával, a fizikai eszközökhöz való hozzáférés biztosításával segítse az ellenőrzések végrehajtását, továbbá a vizsgálat alapján készített jegyzőkönyv átvételét aláírásával igazolja.
- 9.3. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Felelős Hatóság ellenőrzés céljából bármikor bekérheti a számlák, könyvelési bizonylatok eredeti példányát, illetve bármilyen főkönyvi kivonatot, vagy a Projekt megvalósításával kapcsolatos dokumentumot, és azt a Kedvezményezettnek a megbeszélte időpontban prezentálnia kell.
- 9.4. A helyszíni ellenőrzésről a projektfelügyelő jegyzőkönyvet készít, amelyben rögzíti a Kedvezményezett helyszíni ellenőrzéssel kapcsolatos észrevételeit is. A jegyzőkönyvet valamennyi az ellenőrzésen részt vett személy aláírja. Amennyiben a Kedvezményezettnek a jegyzőkönyvvel kapcsolatban bármilyen észrevétele van, azt a kézhezvételtől számított 8 munkanapon belül írásban teheti meg. Amennyiben ezt elmulasztja, úgy kell tekinteni, hogy a jegyzőkönyvben foglaltakkal a Kedvezményezett teljes mértékben egyetért.
- 9.5. Kedvezményezett köteles biztosítani az alvállalkozóval kötött szerződésben, illetve a partnerrel kötött együttműködési megállapodásban az alvállalkozó, illetve partner ellenőrzéstűrési kötelezettségét a 9.1. pontban felsorolt szervezetek ellenőrzésének lefolytatása érdekében.
- 9.6. A Kedvezményezett köteles a támogatott Projekt nyilvántartásait olyan tartalommal és formában vezetni, hogy azok alkalmasak legyenek a Felelős Hatóság által elrendelt szakmai és pénzügyi ellenőrzések lefolytatására, továbbá, hogy azok igazolják a jelentésekben feltüntetett eredményeket, mutatókat.
- 9.7. A Felelős Hatóság köteles a 9.1. pontban felsorolt szervezetek által lefolytatott ellenőrzések eredményének Kedvezményezettre vonatkozó részéről a Kedvezményezettet – kérésére – tájékoztatni, amennyiben azok nála rendelkezésre állnak.

10. A Projekt dokumentumainak nyilvántartása és megőrzése

- 10.1. A Kedvezményezett köteles a Projekt dokumentumainak nyilvántartását és megőrzését biztosítani – különösen a számviteli és adózással kapcsolatos iratokat, a Projekttel kapcsolatos eredeti

dokumentumok hiteles másolatát – és azt a jogszabályokban, illetve a jelen Általános Szerződési Feltételekben meghatározott szervezetek, hatóságok illetve egyéb személyek részére hozzáférhetővé tenni. A Kedvezményezett a Projekttel kapcsolatos minden dokumentumot köteles elkülönítetten nyilvántartani, és legalább a Projekt Felelős Hatóság által történő lezárásától számított 10 évig megőrizni oly módon, hogy azzal biztosítsa az ellenőrzési nyomvonalat. Az ellenőrzési nyomvonal elemei különösen:

a) a Projekt jogi alapjait alátámasztós dokumentumok: pályázat, az Értékelő Bizottság döntéséről tájékoztató levél és a Kedvezményezett által arra küldött válasz, az aláírt Támogatási Szerződés és az ÁSZF illetve ezek mellékletei, a Támogatási Szerződés módosítását célzó kérelmek, a Támogatási Szerződést módosító kiegészítő szerződések;

b) a projektmegvalósítás dokumentációja: Projekt Előrehaladási Jelentések és mellékletei, monitoring jelentések, helyszíni ellenőrzések jegyzőkönyvei és azok mellékletei, kifizetési kérelmek, kifizetések engedélyei, projekt záró jelentés és mellékletei, záró helyszíni ellenőrzésről készült jegyzőkönyv és záró értékelés, a Projekttel kapcsolatos egyéb levelezések;

c) pénzügyi és szakmai bizonylatok: számlák, teljesítési igazolások, bankkivonatok, pénztári bizonylatok, árajánlatok, megrendelők, analitikák és az azokat megalapozó belső szabályzatok különös tekintettel a hatályos Számviteli Politikára, átadás-átvételi nyilatkozatok, kiosztási jegyzékek, készletnyilvántartások, munka-, megbízási-, vállalkozói szerződések, munkaköri leírások, jelenléti ívek, létszámjelentések, munka-, esetenaplók, képzési tematikák, ügyfélnyilvántartások, publikációk, láthatóság biztosításának eszközei, stb.)

A beszámolási időszakban elszámolt költségek bizonylatainak eredeti példányának hitelesített másolatait költségnemek szerint csoportosítva, a monitoring informatikai rendszer szerinti sorrendben lefűzve kell benyújtani a Projekt Előrehaladási Jelentés mellékleteként.

A Kedvezményezett köteles a projekt terhére elszámolt költségek alapbizonylatainak – számlák, számlahelyettesítő bizonylatok, egyéb alapbizonylatok (pl. bérjegyzék, kiküldetési rendelvény, stb.) – eredeti példányait bélyegzővel megjelölni.

A Kedvezményezettet köteles a ... Alap Arculati Kézikönyve 3.4. pontja szerinti bélyegző formátumot alkalmazni.

10.2. Kedvezményezett köteles biztosítani az alvállalkozóval kötött szerződésben, illetve a partnerrel kötött együttműködési megállapodásban az alvállalkozó, illetve a partner a Projekt dokumentumainak nyilvántartására és megőrzésére vonatkozó kötelezettségét.

10.3. A Kedvezményezett köteles olyan számviteli nyilvántartást vezetni, amely elkülönített módon (pl. külön kódszám alatt) tartalmazza a Projekt kapcsán elszámolt valamennyi költséget, és biztosítani az ellenőrzési nyomvonal 10.1 pontban rögzített elemeit. A számviteli nyilvántartásokat zárt informatikai rendszerben, kettős könyvvezetéssel kell vezetni.

11. Tájékoztatás és nyilvánosság

- 11.1. A Kedvezményezett köteles a ... bizottsági határozat 34. és 35. cikkében szabályozottak szerint, és annak X. sz. mellékletében megjelölt grafikus szabványoknak, valamint a ... Alap Arculati Kézikönyvében foglaltak megfelelően eljárni a tájékoztatás és nyilvánosság megfelelő biztosítása érdekében.
- 11.2. A Felelős Hatóság a ... Alap Arculati Kézikönyvét a Kedvezményezett rendelkezésére bocsátja a Támogatási Szerződés aláírásával egyidejűleg, vagy tájékoztatja a Kedvezményezettet a Kézikönyv elérésének helyéről.
- 11.3. Amennyiben a projekt keretében a Kedvezményezett kiadványt készít (pl. tanulmánykötet, kutatási összefoglaló, weboldal, film), azon meg kell jeleníteni egy olyan tartalmú mondatot, mely szerint az abban foglalt nézetek a szerzők nézetei, azok semmiképpen sem tekinthetők az Európai Bizottság vagy a Belügyminisztérium hivatalos állásfoglalásának; sem az Európai Bizottság, sem a Belügyminisztérium nem tehető felelőssé azok, illetve az abban foglaltak bármilyen felhasználásáért.

12. A Szerződés megszűnése

A Szerződésben részes felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés a teljesítést (beleértve az ellenőrzéstűrési, fenntartási valamint a dokumentum-megőrzési kötelezettséget is) megelőzően csak vis maior, lehetetlenülés, a Felelős Hatóság, vagy a Kedvezményezett általi, a Szerződésben meghatározott esetekben és módon történő felmondás, elállás, a támogatási összeg teljes visszafizetése vagy a bíróság határozata alapján szűnik meg.